



# Tilman-Riemenschneider-Gymnasium Osterode am Harz

Dörgestr. 34 - 37520 Osterode am Harz ☎ 05522/91687-0 📠 05522/6066 [mail@trg-oha.de](mailto:mail@trg-oha.de)

Datum: \_\_\_\_\_

TRG OHA, Dörgestr. 34, 37520 Osterode am Harz

Postanschrift des Antragstellers:

Frau/Herr

## Antrag auf Beurlaubung/Befreiung vom Unterricht mehr als ein Tag bzw. im Zusammenhang mit Ferien

### 1. Antrag

Ich bitte, meine Tochter / meinen Sohn \_\_\_\_\_, Klasse: \_\_\_\_\_  
am \_\_\_\_\_ vom Schulbesuch zu beurlauben.

Begründung:

\_\_\_\_\_

siehe Anlage

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

### 2. Stellungnahme der Klassenlehrerin/des Klassenlehrers

.....  
.....

### 3. Entscheidung der Schulleitung

Der Antrag wird genehmigt.  
Ich weise darauf hin, dass die Verantwortung für den Ausfall von Unterricht allein Ihnen übertragen werden muss.

Der Antrag wird nicht genehmigt.  
Begründung:

\_\_\_\_\_

.....  
Datum, Unterschrift der Schulleiterin

**Original zurück an den Antragsteller, eine Kopie in die Schülerakte**