



# Tilman-Riemenschneider-Gymnasium Osterode am Harz

## **Vertretungskonzept (2.Lesefassung 12.11.)**

Die Schulleitung und die Lehrerinnen und Lehrer des Tilman-Riemenschneider-Gymnasiums sehen es als ihre Verpflichtung an, gemäß ihres Lehrauftrages Sorge dafür zu tragen, dass der stundenplanmäßige Unterricht erteilt wird, bei Abwesenheit von Lehrkräften den Unterricht vertreten und Unterrichtsausfall minimiert wird. Diesem Grundsatz dient das Vertretungskonzept.

Vertretungen werden nach folgenden Prioritäten organisiert:

### **In der Sekundarstufe I (Klassenstufen 5 – 9):**

1. Vertretung durch eine Lehrkraft, die in der Klasse unterrichtet,
2. Vertretung durch eine Lehrkraft, die das Fach unterrichtet (möglichst mit von der Fachlehrkraft gestellten Arbeitsaufträgen),
3. Vertretung durch eine klassen- und fachfremde Lehrkraft (möglichst mit von der Fachlehrkraft gestellten Arbeitsaufträgen),
4. Absicherung des Unterrichts in der 1. bis 6. Stunde durch Unterrichtsverlagerung aus dem Nachmittag,
5. Absicherung von mindestens 4 Schulstunden durch Vertretung oder Unterrichtsverlagerung,
6. Vertretung in der ersten Unterrichtsstunde des Tages durch eine Bereitschaft; das sind max. zwei Lehrkräfte, die in dieser Stunde extra dafür zur Verfügung stehen

### **In der Einführungsphase (10. Jahrgang) und der Qualifikationsphase der Sekundarstufe II (11.- 13. Jahrgang):**

Eigenverantwortliches Arbeiten in der Schule:

Der Unterricht fällt bei Abwesenheit der Lehrkraft nicht aus, wird aber auch nicht generell vertreten. Stattdessen kommen in dieser Zeit Formen des schülerorientierten, aktiven und selbständigen Arbeitens, insbesondere in der Gruppe zum Einsatz. Damit wird bei den Schülerinnen und Schülern auch die Einsicht gefördert, dass das Fehlen einer Lehrkraft nicht automatisch zu einer Freistunde führt, sondern die Möglichkeit erschließt, anhand von sich an den Abiturforderungen orientierenden Aufgaben zu üben. Dabei können auch die Computerinseln in der Pausenhalle genutzt werden.

Die Schülerinnen und Schüler tragen sich dazu in eine Anwesenheitsliste ein, die gemeinsam mit den Aufgabenstellungen durch den Kurssprecher aus dem Sekretariat abgeholt wird.

Arbeitsaufträge werden erteilt, wenn die Absenz der Lehrkraft vorher bekannt ist, bzw. die Erarbeitung überhaupt möglich ist.



# Tilman-Riemenschneider-Gymnasium Osterode am Harz

**Zur Vermeidung der verstärkten Belastung von Lehrkräften finden folgende Aspekte Berücksichtigung:**

1. die Länge des regulären Unterrichts am Tag der Vertretung
2. bereits gehaltene Vertretungsstunden
3. Einsatz in Freistunden vorrangig vor Vertretungsunterricht vor und nach regulären Randstunden

Gleiches gilt für die Vertretung von Pausenaufsichten.

## **Vertretungsplan**

Der Vertretungsplan für den nächsten Schultag wird in der Regel bis 9.30 Uhr (spätestens bis 13 Uhr) fertig gestellt. Danach erforderliche Änderungen werden hervorgehoben. Der Vertretungsplan ist auf zwei Bildschirmen in der Mensa und in der Pausenhalle für alle Schülerinnen und Schüler, auf den Bildschirmen im Lehrerzimmer und auf der Homepage der Schule sichtbar. Jede Änderung wird nach wenigen Sekunden angezeigt. Bei technischen Problemen wird eine Information in Form eines Ausdrucks zeitnah realisiert.